



INSTITUTO POLITECNICO NACIONAL
UNIDAD PROFECIONAL INTERDISCIPLINARIA DE
INGENIERIA Y CIENCIAS SOCIALES Y
ADMINISTRATIVAS



CARRERA: ADMINISTRACION INDUSTRIAL

MATERIA: INFORMATICA ADMINISTRATIVA

PROFESOR: DR. ANGEL GUTIÉRREZ GONZALEZ

UNIDAD 3

LAS TIC COMO INNOVACION SOCIAL Y
EMPRESARIAL

EQUIPO 1

Fernández Granados Sonia Abigail

Evaristo Domínguez Víctor Elvis

Alanis Ramírez Orlando

Peña Solís Viridiana Paulina

Solano Málaga Abigail

Martínez Martínez Jesús Antonio

INDICE

3.1 ELEMENTOS DE LAS TIC	3
3.1.1 Usos y aplicaciones en sociedad, la educación y la empresa.....	3
3.1.2 Tecnologías para la adquisición, producción, almacenamiento, proceso, comunicación, transferencia y presentación de datos e información	4
3.2 EL TELETRABAJO	9
3.2.1 El trabajo flexible, la innovación y el equilibrio social.....	9
3.2.2 modalidades de teletrabajo.....	11
3.2.3 tecnologías asociadas con el teletrabajo	13
3.3 LAS TIC Y LA COMPETITIVIDAD DE LAS EMPRESAS	14
3.3.1 Las TIC como ventaja competitiva.....	15
3.3.2 Las TIC y su participación en la cadena de valor de la empresa	17
3.3.3 Estrategias competitivas con las TIC	18
BIBLIOGRAFIA	20

En las organizaciones

En el mundo empresarial es donde el uso de las TIC ha permitido mejorar procesos internos y externos, los cuales mejoran las comunicaciones entre clientes y trabajadores. De este modo, se pueden ofrecer con mayor agilidad productos y servicios a través de diversos canales de publicidad y comunicación.



Educación

Una de las áreas más afectadas por los elementos de las TIC es la educación, donde se ha permitido el acceso universal a la enseñanza, mejorando el proceso de investigación, comunicación y facilitando el proceso de enseñanza.



Administraciones públicas

Las entidades del estado han utilizado las herramientas TIC para mejorar los servicios y el proceso de comunicación con los ciudadanos.



3.1.2 Tecnologías para la adquisición, producción, almacenamiento, proceso, comunicación, transferencia y presentación de datos e información

Adquisición de Datos

La adquisición de datos implica capturar o recopilar información de un entorno o de los usuarios. Sensores, instrumentos y computadoras se utilizan para este trabajo. Además, hay dispositivos móviles como teléfonos y PDAs que pueden convertir lo que las personas ven en la calle en datos que se alimentan a su máquina. La adquisición de datos se puede realizar de diversas maneras. Tiene el potencial de convertirse en un medio invaluable para el apoyo a la toma de decisiones, liberando al personal administrativo

de tareas difíciles como la entrada de datos o la recopilación de medidas de rendimiento.

Por ejemplo:

- **Sensores e IOT:** Redes de dispositivos conectados con sensores (temperatura, humedad, movimiento, etc.) que son capaces de recopilar datos en tiempo real. IoT (Internet de las Cosas) significa que puedes recopilar todo tipo de datos de máquinas y equipos industriales usando Internet como canal *fundacionctic.org*. Aunque estos sensores ahora están extendidos en líneas de fabricación, en edificios inteligentes y también en sistemas ambientales.



- **Escáneres y lectores de datos:** Dispositivos de escaneo (código de barras, QR, RFID, biométrico) que transfieren información o identificadores físicos a datos digitales. En almacenes, bibliotecas, supermercados, etc., se utilizan para registrar inventarios o registros de transacciones.



- **Dispositivos móviles:** Smartphones y tablets equipados con GPS, cámaras y micrófonos leen datos de ubicación y capturan contenido multimedia. Por ejemplo, Google ha transformado sensores de llamadas en potentes fuentes de datos de salud. Sin equipos especiales (frecuencia cardíaca, tos, sueño), leen para pacientes individuales con condiciones crónicas donde es más probable que tengan problemas: la página de inicio indica qué información está disponible aquí *health.google*. También son capaces de realizar encuestas de cuestionarios y registros del comportamiento del usuario.



- **Formulario en línea:** Plataformas web (Google Forms, Microsoft Forms, SurveyMonkey, etc.) que recopilan datos ingresados por personas

(realizando encuestas, llenando cuestionarios, registrándose). Permiten recopilar grandes cantidades de información desde cualquier lugar.

En sectores clave, estas tecnologías se han integrado de la siguiente manera:

- **Educación:** La asistencia de los estudiantes en el aula se anota con un dispositivo sensor (monitoreo de tres condiciones a la vez: temperatura, nivel de luz y seguridad). Las aplicaciones móviles para fines educativos proporcionan a los estudiantes retroalimentación sobre el rendimiento y los resultados (como pruebas en línea y pizarras interactivas del aula).
- **Empresas:** En comercio y logística, los lectores de códigos de barra junto con las etiquetas RFID automatizan el almacenamiento del inventario. Sensores IoT (GPS, temperatura) en la flota de un fabricante o en el almacenamiento de compradores optimizan operaciones de la cadena de distribución para una mayor eficiencia y transparencia *es.ubidots.com*. Además, las aplicaciones corporativas en teléfonos móviles también pueden registrar datos de ventas en tiempo real y resultados operativos *fortunechina.com*.
- **Salud:** Dispositivos médicos portátiles y vestibles recogen señales vitales en tiempo real de los pacientes *opensistemas.com*. Por ejemplo, monitores continuos de glucosa o pulsioxímetros enviados a la nube permiten monitoreo de salud remoto. Además, los registros médicos electrónicos digitalizan los datos del paciente en una forma estructurada.

Producción de Datos

En este contexto, "producción de datos" significa generar nuevo material digital. Incluye herramientas de creación de contenido y dispositivos de captura multimedia:

- **Software de autoría:** Programas utilizados para generar documentos y contenido multimedia. Ejemplos son procesadores de texto, suites de oficina y plataformas de e-learning. Por ejemplo, Articulate 360 es una



suite completa que facilita la producción de cursos interactivos en línea *ispring.es*. Con estas herramientas, maestros y negocios pueden crear manuales, guías y cursos digitales.

- **Cámaras y grabadoras:** Dispositivos que generan datos multimedia al grabar imágenes, video o sonido. Cámaras digitales (de imagen fija y video) y grabadoras de voz permiten la creación de bases de datos de imágenes o archivos multimedia (conferencias, experimentos de laboratorio, entrevistas).
- Editores digitales: Paquetes de software de edición de imagen, audio y video (Photoshop, Premiere, Audacity) para alterar contenido capturado. Permiten, por ejemplo, retocar fotografías educativas, producir videos corporativos o editar hallazgos médicos grabados para analizarlos posteriormente.
- IA Generativa: Modelos de inteligencia artificial de alto nivel (p. ej., ChatGPT, DALL·E, Midjourney) que crean textos, imágenes, audio o video a partir de datos existentes. La IA generativa aprende patrones y luego produce contenido original (artículos, resúmenes, diseños) sin intervención humana directa *aws.amazon.com*. Por ejemplo, puede redactar automáticamente informes o hacer gráficos con imágenes de soporte educativo solo a partir de indicaciones simples.

Almacenamiento de Datos

El almacenamiento de datos son los dispositivos y sistemas que almacenan datos para su uso futuro, incluyendo:

- Medios físicos: Discos duros (HDD/SSD), unidades de estado sólido, cintas magnéticas y dispositivos USB o tarjetas SD. Contienen datos localmente de acuerdo con la política interna (por ejemplo, en servidores internos o portátiles). Muchos de estos dispositivos se agregan en sistemas NAS/SAN o centros de datos empresariales para soportar un almacenamiento de información a gran escala.
- Sistemas de gestión de bases de datos (DBMS): Como MySQL, Oracle, PostgreSQL o MongoDB estructuran los datos en una base de datos. Una base de datos es una colección sistemática de datos electrónicos (texto, números, imágenes, videos, archivos) que está organizada para un acceso efectivo. A través de un DBMS, los datos relacionados con un negocio (declaraciones, transacciones, registros) pueden almacenarse, recuperarse y gestionarse.

- Almacenamiento en la nube: Con los servicios en la nube (Amazon S3, Google Cloud Storage, Azure Blob Storage, Dropbox, etc.), es posible guardar datos en servidores remotos alrededor del mundo, accesibles a través de enlaces de Internet. El modelo de almacenamiento en la nube es uno basado en la red en el que los datos se alojan físicamente en servidores remotos. Ofrece alta latitud para la expansión, acceso global y respaldos automáticos.
- Almacenes de datos y lagos de datos: Plataformas centralizadas (en las instalaciones o en la nube) que recopilan grandes cantidades de diversos datos para análisis a gran escala (por ejemplo, Amazon Redshift, Google BigQuery). Aunque se asocian más a menudo con el big data, pueden proporcionar almacenamiento a gran escala.

Sectores que están integrados:

- Educación: Las instituciones educativas tienen plataformas LMS (Moodle, Blackboard, Google Classroom) que almacenan cursos, evaluaciones y calificaciones en una base de datos centralizada. Las bibliotecas digitales, así como los recursos, almacenan colecciones electrónicas como libros o artículos en sus servidores. Bastantes de los expedientes académicos (historial, matrícula) también están en bases de datos relacionales.
- Negocios: Los sistemas ERP/CRM contienen datos de clientes, inventario, y finanzas en bases de datos sólidas. Se utiliza almacenamiento en la nube para documentos y se realizan respaldos (Google Drive, Office 365). Las empresas trasladan sus servidores a la nube, por ejemplo.
- Salud: Los registros de salud electrónicos (EHR) se almacenan en servidores seguros, a menudo basados en la nube. Existen sistemas profesionales (como PACS) para almacenar y mostrar imágenes médicas que tienen grandes capacidades. Según Carmatec, la computación en la nube en el sector salud se basa en servidores remotos que almacenan y procesan datos de salud, lo que permite compartir registros y agilizar la atención. Por ejemplo, hace posible que múltiples centros de salud accedan a los mismos datos de un paciente.
- Detectar IA Edición IA
- Copy Text

- Save As

3.2 EL TELETRABAJO

Utilizando la tecnología de la información y las redes informáticas, el teletrabajo es otra forma de realizar el trabajo. Por lo general, se puede hacer en el hogar de un empleado, pero los empleados también pueden ir tanto a sus hogares como a las oficinas cuando sea necesario. Sin embargo, en todo momento el teletrabajo amenaza la comunicación entre el empleado y la empresa (o las empresas y sus respectivos socios).

El teletrabajo debe llevarse a cabo según los siguientes principios:

Confianza mutua: Los empleadores deben confiar en sus trabajadores, mientras que los trabajadores deben cumplir con lo que han acordado. En otras palabras, se necesita una comunicación constante y cada lado siempre debe decir la verdad.

Independencia del tiempo: Los trabajadores deben tener la capacidad de gestionar su propio tiempo. Se deben instituir y seguir horarios. Fuera de esas horas, deben desconectarse y atender sus asuntos personales.

Respeto por la vida hogareña: Separar el trabajo de la vida privada se convierte en una ayuda para que el sistema laboral no invada los espacios privados de los seres humanos. Por lo tanto, los empleadores deben respetar y tener en cuenta las circunstancias de los trabajadores. Al mismo tiempo, los miembros de la familia deben organizarse para no interferir con alguien que está trabajando.

Voluntariedad: Tanto las empresas como las sedes de los empleados deben adoptar voluntariamente formas nuevas y avanzadas de trabajar fuera de la oficina.

Retornabilidad: Bajo la condición de que los empleados puedan regresar a su antigua oficina para trabajar, el trabajo se debe realizar sobre una base sólida.

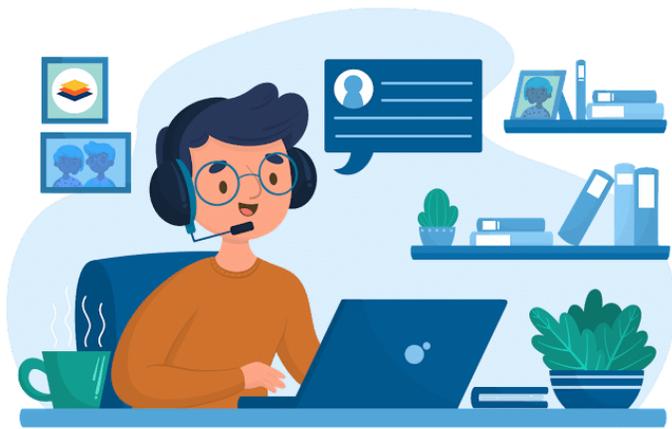
3.2.1 El trabajo flexible, la innovación y el equilibrio social.

Después de dos años de pruebas y tribulaciones en el trabajo remoto, hemos sido testigos de una transformación significativa en los espacios corporativos.

Pero, por otro lado, los datos muestran que más del 70% de los trabajadores esperan volver a sus oficinas en el centro de la ciudad, no de forma tradicional esta vez, sino como una mezcla de ambos.

Esto nos presenta una oportunidad única. Es perfecto para discutir cómo la oficina debería ser una herramienta que se mezcle y apoye nuestras vidas personales y profesionales.

Por lo tanto, el bienestar físico y mental son los dos nuevos indicadores para la construcción de oficinas; este tipo de diseño flexible también debería ayudar a las empresas de manera relativamente silenciosa a enfrentar mejor los nuevos problemas relacionados con alteraciones.



LA MODALIDAD DE CAMBIO ES ESENCIAL EN TIEMPOS DE INCERTIDUMBRE

De la crisis hemos llegado a reconocer que un trabajo no está en un lugar, sino más bien algo que podemos hacer bien en diferentes lugares, todo dependiendo de lo que necesitamos lograr. Es por eso que las oficinas no están desapareciendo, sino que están cambiando su lógica, convirtiéndose en espacios más innovadores y sociales que también son más flexibles.

En Living Werk, hemos estado rastreando el impacto del coronavirus y la dislocación social en los lugares de trabajo. El patrón es claro: ya no se puede considerar en metros cuadrados sobre instalaciones, sino más bien investigar datos objetivos para diseñar espacios útiles y evitar la ociosidad.

La oficina ha cambiado, y debe comenzar a adoptar un nuevo contexto para los trabajadores, uno que les ayude a mejorar su labor. Los empleadores deben innovar la cultura corporativa y fortalecer el sentimiento de pertenencia.

A través de espacios flexibles, ayudamos a las empresas a aumentar la productividad de su personal y a disminuir los costos operativos.

3.2.2 modalidades de teletrabajo



Teletrabajo a tiempo completo

Lo encontrarás en el teletrabajo a tiempo completo, donde los empleados realizan todo su trabajo desde una ubicación remota, sin entrar nunca en una oficina física. Ya sea trabajando de forma permanente desde casa o utilizando espacios de coworking, siempre hay decisiones que tomar, dependiendo del gusto y las costumbres de la empresa.

Ventajas y desventajas

Las ventajas del teletrabajo a tiempo completo incluyen horarios flexibles, ahorro en tiempo de desplazamiento y la facilidad de personalizar tu entorno de trabajo. Sin embargo, la soledad puede ser una de sus desventajas, mientras que para algunas personas, establecer una barrera clara entre su vida privada y su trabajo puede resultar difícil.

Teletrabajo híbrido

El teletrabajo híbrido, una combinación de trabajar de forma remota y en la oficina, es cuando un empleado divide la ubicación de su trabajo de tal manera que ambos lugares se utilizan juntos. La proporción suele estar predefinida o establecida por la política de la empresa.

Ventajas y desventajas

Este modo de operación combina la flexibilidad de estar presente en la oficina con las ventajas del trabajo remoto. Los empleados pueden ajustar sus horarios y ambientes de trabajo según lo que les convenga, proporcionando mayor flexibilidad y libertad; sin embargo, hasta qué punto esto realmente resulta en una mejora de la vida sigue siendo una

cuestión abierta. Las desventajas son seguras si este modo se maneja descuidadamente.

Teletrabajo móvil

En el teletrabajo móvil, el trabajador no está atado a un lugar de trabajo particular, sino que puede realizar tareas desde cualquier lugar, ya sea una biblioteca de investigación o simplemente usando dispositivos móviles como laptops, tabletas o teléfonos inteligentes.

Ventajas del teletrabajo móvil

Este enfoque permite máxima libertad tanto en términos de cuándo y dónde las personas trabajan, lo cual es ideal para alguien que necesita viajar con frecuencia. También permite utilizar todo el tiempo, no solo para trabajar sino también para pensar, leer o relajarse con la familia.

Desventajas

Sin embargo, es difícil organizar el trabajo de manera efectiva sin un entorno de trabajo estable establecido. También existen peligros sobre la seguridad informática y establecer límites entre la vida personal y privada es difícil; el tiempo pasado con amigos debe separarse de las horas laborales diarias.

Teletrabajo en coworking

Aquí, el trabajador que teletrabaja ocupa un espacio con otros trabajadores autónomos o sucursales en el extranjero en lo que se conocen como "coworkings", lugares que ofrecen conexiones a internet, impresoras y salas de reuniones privadas entre sus servicios.

Ventajas y desventajas del teletrabajo en coworking

Este modo de trabajo promueve la interacción social y el estímulo mutuo, ventajas para el desarrollo profesional que son incalculables. También libera a los trabajadores de la soledad asociada al teletrabajo remoto, creando una situación donde pueden socializar con otros y tener su entorno de trabajo en sí mismo profesional y estimulante.

Problemas, sin embargo

Sin embargo, un espacio de coworking tiende a ser más caro que continuar el teletrabajo a tiempo completo desde el propio hogar. También existen potenciales distracciones como el ruido o el movimiento en el espacio compartido que podrían desviar la atención del trabajador.

Teletrabajo ocasional

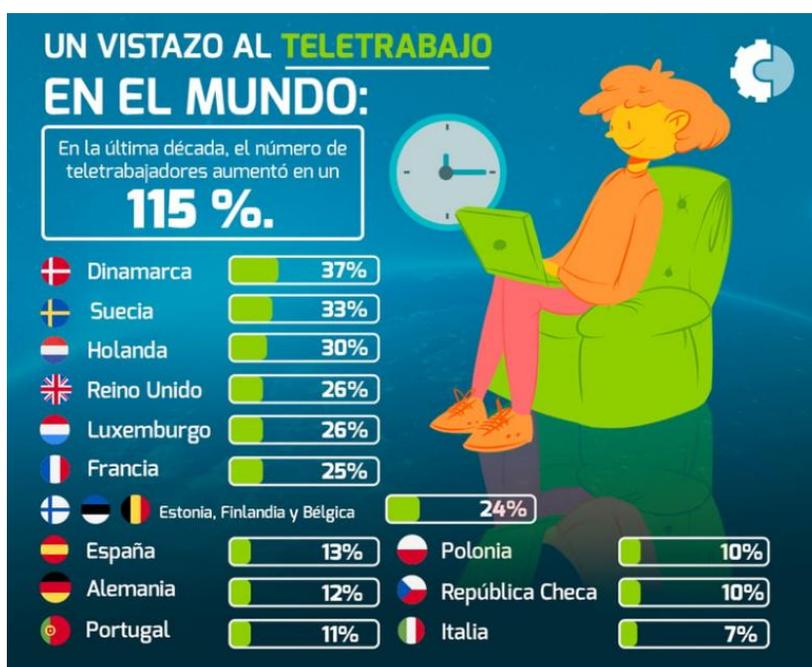
El teletrabajo ocasional significa realizar las tareas de trabajo fuera de casa de manera intermitente, generalmente en ciertas circunstancias como emergencias, viajes o eventos inesperados. No significa un cambio permanente al trabajo remoto en contraste con los modos de teletrabajo regulares de este tipo; más bien se utiliza por tiempo limitado y para un propósito específico.

Condiciones en las que se utiliza el teletrabajo ocasional

Una situación de teletrabajo ocasional podría surgir cuando uno tiene una enfermedad, mal tiempo o un nuevo evento familiar al que asistir. También podría ser lo que se necesita para los empleados que necesitan un poco más de libertad en ocasiones especiales sin abandonar su presencia regular en las oficinas de la empresa.

3.2.3 tecnologías asociadas con el teletrabajo

Llegamos a este punto, es evidente la importancia de las herramientas tecnológicas para el desarrollo empresarial. En una época en la que lo digital es la esencia de nuestro diario vivir, las compañías deben estar en constante renovación, si desean seguir compitiendo en el mercado laboral.



Una de las herramientas fundamentales que toda empresa debería utilizar, es “la nube”. La cual, no es más que la capacidad de almacenar datos del ordenador a la internet. Esto permite a los colaboradores acceder a la información desde cualquier parte del mundo y desde cualquier dispositivo.

3.3 LAS TIC Y LA COMPETITIVIDAD DE LAS EMPRESAS

Con la realidad volviéndose cada vez más digitalizada, las tecnologías de la información y la comunicación han recibido un reconocimiento prioritario por parte de la gestión empresarial moderna. Estas tecnologías no solo ofrecen mayor eficiencia y productividad, sino que también permiten una toma de decisiones más precisa y una posición competitiva mucho mejor para las organizaciones.

Las tecnologías de la información y la comunicación aportan al negocio actual un entorno de acceso ágil, global y en tiempo real a la información, para garantizar mejor que se cuenta con una estructura empresarial competitiva.

Las TIC pueden dotar a las personas de las herramientas necesarias para agilizar los procesos, tomar decisiones informadas y adaptarse al entorno digital cambiante rápidamente.

Desde la automatización de tareas hasta el análisis de datos, las TIC se han convertido en un pilar fundamental de la transición organizacional.



3.3.1 Las TIC como ventaja competitiva

Ventajas de las TIC en la Gestión Empresarial

1. Eficiencia Operativa

Se refiere a la capacidad de una organización para realizar sus actividades de manera más efectiva y con menor consumo de recursos. En otras palabras, busca optimizar los procesos internos y externos de la empresa para lograr un funcionamiento más fluido y productivo. En este sentido, las TIC desempeñan un papel fundamental en la mejora de la eficiencia operativa al proporcionar herramientas y soluciones que automatizan tareas, reducen errores y agilizan la toma de decisiones.



- Automatización de procesos: Las TIC permiten automatizar tareas repetitivas y manuales que antes requerían intervención humana. Esto no solo ahorra tiempo, sino que también minimiza la posibilidad de errores. Por ejemplo, sistemas de gestión empresarial (ERP) automatizan la contabilidad, la gestión de inventario y la facturación, liberando a los empleados para enfocarse en actividades más estratégicas.
- Reducción de errores: Al eliminar la intervención manual en los procesos, las TIC reducen significativamente la probabilidad de errores humanos. Los sistemas informáticos pueden realizar cálculos precisos, mantener registros exactos y garantizar la consistencia en las operaciones. Esto es especialmente crucial en áreas como la producción, donde incluso pequeños errores pueden tener consecuencias costosas.
- Agilización de tareas: Las TIC agilizan la comunicación, la colaboración y la toma de decisiones. Correos electrónicos, videoconferencias y herramientas de gestión de proyectos permiten una interacción más rápida y eficiente entre los equipos. Además, los análisis de datos en tiempo real ayudan

a los líderes empresariales a tomar decisiones informadas de manera más ágil.

2. Acceso Ágil a los Datos

El acceso ágil a los datos se refiere a la capacidad de obtener información relevante de manera rápida y eficiente. Las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC) desempeñan un papel fundamental en este aspecto, permitiendo a los líderes empresariales:



- Tomar decisiones basadas en datos en tiempo real: Las TIC permiten recopilar, procesar y presentar datos en tiempo real. Los sistemas de análisis y los paneles de control proporcionan información actualizada sobre el rendimiento de la empresa, las tendencias del mercado y otros indicadores clave. Esto permite a los líderes tomar decisiones informadas de manera inmediata, sin depender de informes obsoletos o estimaciones.
- Mejorar la toma de decisiones estratégicas: Con acceso ágil a los datos, las organizaciones pueden evaluar su posición competitiva, identificar oportunidades y anticipar desafíos. Por ejemplo, al analizar datos de ventas, se pueden ajustar estrategias de marketing o modificar la cadena de suministro según la demanda real. Las TIC también facilitan la colaboración entre equipos, lo que enriquece la toma de decisiones estratégicas al considerar diversas perspectivas.

3. Comunicación y Colaboración

La sinergia entre el uso de herramientas tecnológicas y la interacción entre individuos para lograr objetivos comunes, potencia la competitividad de una organización frente a la competencia. Ofreciendo una facilitación integral tanto para la comunicación interna como externa.



Gracias al uso de herramientas como plataformas colaborativas, aplicaciones para videoconferencias, correos electrónicos, chats, intranets y redes sociales corporativas, es posible alcanzar una interacción fluida y

eficiente entre los miembros de la organización y con socios externos. Estas herramientas digitales facilitan la comunicación instantánea, permitiendo trabajar en conjunto en proyectos y tareas de forma más productiva, derribando las barreras geográficas.

4. Expansión Global

En la actualidad, una empresa tiene la capacidad para trascender las fronteras geográficas y llegar a nuevos mercados y clientes nacionales e internacionales con la ayuda de la presencia en línea y el comercio digital.



Las TIC desempeñan un papel fundamental al permitir conexiones instantáneas entre personas y empresas en todo el mundo. A través de plataformas digitales, redes sociales y sistemas de comunicación avanzados, las organizaciones pueden expandir sus operaciones, acceder a nuevos clientes y socios comerciales, y aprovechar recursos globales. Además, las TIC facilitan la gestión remota, la logística internacional y la adaptación a diferentes culturas y regulaciones.

3.3.2 Las TIC y su participación en la cadena de valor de la empresa

La cadena de valor es esencialmente una forma de análisis de la actividad empresarial mediante la cual descomponemos una empresa en sus partes constitutivas, buscando identificar fuentes de ventaja competitiva en aquellas actividades generadoras de valor.

La cadena de valor

Esa ventaja competitiva se logra cuando la empresa desarrolla e integra las actividades de su cadena de valor de forma menos costosa y mejor diferenciada que sus rivales. Por consiguiente, la cadena de valor de una empresa está conformada por todas sus actividades generadoras de valor agregado y por los márgenes que éstas aportan.

En primer lugar, se encuentran las actividades primarias, que son aquellas que tienen que ver con la logística interna, operaciones (producción), logística externa, ventas y marketing y finalmente el servicio post-venta (mantenimiento).

Estas actividades son apoyadas por la administración de los recursos humanos, la de compras de bienes y servicios y finalmente por la de infraestructura empresarial (finanzas, contabilidad, gerencia de la calidad, relaciones públicas, asesoría legal, gerencia general).

Y el tercer aspecto importante es el margen, que es la diferencia entre el valor total y los costos totales incurridos por la empresa para desempeñar las actividades generadoras de valor.

Para cada actividad de valor añadido, han de ser identificados los generadores de costos y valor. El marco de la cadena de valor enseguida se puso en el frente del pensamiento de gestión de empresa como una poderosa herramienta de análisis para planificación estratégica. Su objetivo último es maximizar la creación de valor mientras se minimizan los costos. De lo que se trata es de crear valor para el cliente, lo que se traduce en un margen entre lo que se acepta pagar y los costos incurridos.

En relación con esto, hay que remarcar que todas estas actividades que forman la cadena de valor precisan de apoyo, concretamente de desarrollo tecnológico (telecomunicaciones, automatización, desarrollo de procesos e ingeniería, investigación) como habilitador de la estrategia empresarial, es decir, que desempeñan una función de interrelación entre las actividades consideradas núcleo de la empresa.

LA CADENA DE VALOR



3.3.3 Estrategias competitivas con las TIC

En cualquier organización, la tecnología de la información tiene un efecto poderoso sobre la ventaja competitiva, ya sea en costo o diferenciación", dice Porter. La tecnología actúa sobre las actividades de valor, ya sea reduciendo costos o permitiendo que las empresas obtengan una ventaja competitiva a través de cambios en cómo se define un ámbito competitivo.

Reducir costos. Según el experto, la tecnología de la información puede cambiar dónde en la cadena de valor de una empresa se generan los costos. El impacto de la tecnología en el costo estaba históricamente confinado a actividades donde los sistemas de producción repetitiva juegan un papel importante. En este momento, según el profesor Porter, ya no existe tal restricción. Incluso procesos como el ensamblaje, que son principalmente de naturaleza física, ahora contienen un gran elemento de procesamiento de información.

Mejorar la diferenciación. La tecnología de la información afecta las estrategias de diferenciación. El factor crucial en la diferenciación es el papel de la empresa y sus productos dentro de la cadena de valor del comprador. La nueva tecnología puede hacer que los productos sean más personalizados. Al combinar más información con el paquete físico del producto que vende al comprador, la tecnología de la información afecta la capacidad de una empresa para diferenciarse.

Cambiar el ámbito competitivo. La tecnología de la información puede alterar la relación entre el ámbito y la ventaja competitiva. Aumenta la capacidad de una empresa para coordinar actividades a nivel nacional, regional y global. Libera el poder de las ventajas competitivas ofrecidas por el ámbito geográfico.



BIBLIOGRAFIA

- CONZULTEK. (2025). ¿POR QUÉ ES IMPORTANTE LA TECNOLOGÍA PARA EL TELETRABAJO? CONZULTEK.COM. <https://blog.conzultek.com/teletrabajo/por-que-es-importante-tecnologia-para-teletrabajo#:~:text=Una%20de%20las%20herramientas%20fundamentales,mundo%20y%20desde%20cualquier%20dispositivo.>
- PEAR, O. (2024, APRIL 10). EL USO DE LAS TIC COMO ESTRATEGIA COMPETITIVA EN LA GESTIÓN EMPRESARIAL. MAYA: SOFTWARE A TU MEDIDA. <https://innovacionmaya.mx/article-el-uso-de-las-tic-como-estrategia-competitiva-en-la-gestion-empresarial.php#:~:text=Permite%20un%20acceso%20%C3%A1gil%2C%20global,mundo%20digital%20en%20constante%20evoluci%C3%B3n.>
- TIPOS DE TELETRABAJO: EXPLORANDO MODALIDADES, REQUISITOS Y VENTAJAS | PRAT MORA. (2024, MARCH 25). PRAT MORA. <https://pratmora.com/es/blog/tipos-de-teletrabajo/>
- LA TECNOLOGÍA COMO APOYO A LAS ESTRATEGIAS COMPETITIVAS DE UNA EMPRESA | CONEXIÓN ESAN. (2018). ESAN.EDU.PE. <https://www.esan.edu.pe/conexion-esan/la-tecnologia-como-apoyo-a-las-estrategias-competitivas-de-una-empresa>
- LAS TIC EN LA CADENA DE VALOR. (2015). EVALUANDOSOFTWARE.COM. <https://www.evaluandosoftware.com/tic/las-tic-la-cadena-valor/>
- IKUSI. (2020, DECEMBER 11). TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN: LA GUÍA DEFINITIVA - IKUSI. IKUSI MX. <https://www.ikusi.com/mx/blog/tecnologias-de-la-informacion-y-comunicacion-la-guia-definitiva/>